

WZÓR UMOWY

zawarta w dnia roku pomiędzy:

1. Gmina Świecie – Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeciu

w imieniu których na podstawie umowy z dnia oraz pełnomocnictw z dnia niniejszą umowę zawiera:

Gmina Świecie – Ośrodek Pomocy Społecznej w Świeciu

ul. Gen. Józefa Hallera 11

86-100 Świecie

tel.: 52 519 05 40

fax: 52 33 15 990

mail: sekretariat@opsswiecie.pl

reprezentowana na potrzeby niniejszego postępowania przez działającego
na podstawie

a firmą

adres:

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**,

zwanymi w dalszej części niniejszej umowy **Stronami**

W wyniku przeprowadzenia postępowania na usługi społeczne i inne szczególne usługi pn. „Doposażenie, dostawa oraz montaż sprzętu pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagającego do wypożyczalni” w projekcie „Usługi społeczne- dla każdego!”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, 1603 oraz z 2019 r. poz. 2215, 730, 53, 1843) zwanej dalej „upzp”, zawarto umowę następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest „Doposażenie, dostawa oraz montaż sprzętu pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagającego do wypożyczalni w ramach realizacji projektu „Usługi społeczne- dla każdego!” w ramach projektu: „Usługi społeczne- dla każdego!” ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014 – 2020 Osi Priorytetowej 9. Solidarne Społeczeństwo Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych Poddziałania 9.3.2 Rozwój usług społecznych, projekt numer: **RPKP.09.03.02-04-0079/17**

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć całość sprzętu pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagającego w terminie do r.
2. Przed każdą planowaną dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostawy. Dostawa może być wykonana w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.
2. Wraz z każdym egzemplarzem sprzętu Wykonawca wyda Zamawiającemu:
 - 1) karty gwarancyjne wystawione w języku polskim,
 - 2) instrukcje użytkowania w języku polskim,
3. Sprzęt zostanie dostarczony, rozładowany i przedstawiony do odbioru w siedzibie Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Odbiór każdej dostawy częściowej sprzętu na podstawie protokołu dostawy.

5. Zamawiający dokona zbadania zgodności dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy. Jeżeli dostarczony sprzęt pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagający będzie niezgodny z ofertą Wykonawcy lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do umowy**, Wykonawca odbierze dostarczony sprzęt pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagający z siedziby Zamawiającego na swój koszt i wymieni na nowe, wolne od wad i zgodne ze złożoną Ofertą w terminie nie późniejszym niż w 5 dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

6. Po dostarczeniu pełnego i zgodnego ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, asortymentu danej dostawy częściowej, na podstawie protokołów dostawy, Zamawiający sporządzi protokół odbioru dla każdej dostawy częściowej stanowiący **Załącznik nr 2 do umowy** w Protokole końcowym odbioru przedmiotu umowy.

7. Dokumentem potwierdzającym końcowy odbiór przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony. Protokół odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony na podstawie protokołów odbioru dostaw częściowych potwierdzających należyte wykonanie wszystkich dostaw częściowych.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wartość za wykonanie umowy zgodną ze złożoną ofertą, w wysokości brutto:.....
(słownie:.....), VAT:
(słownie:.....), netto:.....
(słownie:)

§ 4

1. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy pozostaje niezmieniona do końca realizacji przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, co obejmuje m.in. koszty wydania i odebrania przedmiotu umowy, w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, opłaty za transport, załadunek, wyładunek, oraz dokumentację niezbędną do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Należność Wykonawcy określona w §3 umowy zostanie przelana na konto bankowe Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT oraz po wykonaniu całości umowy, potwierdzonego protokołem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 7 umowy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dokonania przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu, w sytuacji nieposiadania środków finansowych na koncie projektowym. Wykonawca z tego tytułu nie będzie wnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 6

Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ 7

1. Wraz z wydaniem przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy wszelkie dokumenty i karty gwarancyjne, niezbędne do prawidłowego korzystania ze sprzętu pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagającego.

2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapewnia następujące warunki gwarancji i serwisu:

- 1) Na dostarczony sprzęt pielęgnacyjno- rehabilitacyjno- wspomagający Wykonawca udzieli miesięcznej gwarancji zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – Wykonawca zobowiązuje się, że dokona usunięcia usterki w miejscu składowania urządzenia objętego niniejszą gwarancją w ciągu 14 dni od zgłoszenia.



- 2) Termin gwarancji liczy się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy.
- 3) Warunki gwarancyjne zawarte w umowie mają pierwszeństwo przed ogólnymi warunkami gwarancji, chyba że ogólne warunki gwarancji są korzystniejsze dla Zamawiającego.
- 4) Za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
2. Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.
3. Wykonawca jest zwolniony z odpowiedzialności z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże, że wady powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności z powodu niezgodnego z przeznaczeniem używania rzeczy lub niewłaściwej obsługi.
4. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności niniejszej umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia niniejszych warunków gwarancji przez producenta, jeżeli producent wystawi również dokument gwarancyjny.
5. Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie.
6. Uprawnienia wynikające z udzielnej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
7. Pozostałe warunki gwarancji i serwisu określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.

§ 9

Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- 1) wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
- 2) w okolicznościach wskazanych w art. 145 upzp.

w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 10

Obowiązkową formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) **za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,00 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,**

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.

§ 12

Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.

2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących zmian do umowy, w okolicznościach określonych poniżej:

a) zmiana terminu wykonania umowy - w przypadku gdy:



- niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.).

W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania przeszkody.

b) zmiana terminu płatności w przypadku:

- ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych;

c) zmiana w sposobie realizacji zamówienia polegająca na: zmianie osób, podwykonawców, lub innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych.

d) zmiana wynagrodzenia:

- zmiana urzędowej stawki podatku VAT,

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych pkt. 3 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

§ 14

Ewentualne sporne sprawy dotyczące umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy

Do wzoru umowy nr

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia:

Doposażenie, dostawę oraz montaż sprzętu pielęgnacyjno-rehabilitacyjno-wspomagającego do wypożyczalni w ramach realizacji projektu pn. „Usługi społeczne – dla każdego!”.

1. **Łóżko elektryczne** – z regulacją wysokości segmentu oparcia pleców, uda oraz funkcją anty- Trendelenburga. Regulacja wysokości w zakresie od 40 do 80 cm. Bez funkcji Trendelenburga – **15 sztuk**.
2. **Podnośnik transportowo-kąpielowy** – udźwig min. 150 kg. W zestawie chusta transportowo-kąpielowa ze stabilizacją pleców – **2 sztuki**.
3. **Wózek inwalidzki terenowo- pokojowy** – sterowany joystickiem dla dorosłych – **2 sztuki**.
4. **Wózek inwalidzki terenowo- pokojowy** – sterowany joystickiem dla dzieci – **1 sztuka**.
5. **Materac piankowy** – w pokrowcu zmywalnym paroprzepuszczalnym, wymiary 200x 90 cm – **10 sztuk**.
6. **Krażki przeciwoślężynowe** o Ø 15 x 5 cm (wielkość otworu 7 cm), Ø 40 x 5 cm (wielkość otworu 15 cm) w pokrowcu zmywalnym – **10 sztuk**.
7. **Szafka przyłóżkowa drewniana** – szafka na 4 kołach, szuflada wysuwana oraz kontener zamykany drzwiczkami. Szafa dwustronna umożliwiająca ustawienie z lewej i prawej strony łóżka – **2 sztuki**.
8. **Rower magnetyczny poziomy** – przystosowany do użytku komercyjnego. Min. 12 programów treningowych. Zasilanie sieciowe 230 V, regulacja oporu automatyczna – **5 sztuk**.
9. **Wózek toaletowo-prysznicowy** – 4 koła jezdne z blokadą. Uchylnie podpory rąk, odejimowana miska pod siedziskiem – **5 sztuk**.
10. **Materac przeciwoślężynowy zmiennociśnieniowy prostokomorowy** – przeznaczony do leczenia osób z odleżynami I i II stopnia wraz z pompą – **10 sztuk**.
11. **Koncentrator tlenu** – przystosowany do pracy w trybie ciągłym, podający mieszankę zawierającą nie mniejszą niż 95% tlenu. Koncentrator przystosowany do użytku komercyjnego – **3 sztuki**.



12. **Podpórka rehabilitacyjna** – wysoka typu „ambonka” – **2 sztuki.**
13. **Poduszka przeciwoleżynowa pneumatyczna** – z pompą – **10 sztuk.**
14. **Podnośnik wannowy elektryczny** – sterowany pilotem wodoszczelnym, zasilany baterią (litowo-jonowa): 12V/1,3Ah do wielokrotnego ładowania – **3 sztuki.**
15. **Rotory na nogi** – **5 sztuk.**
16. **Rotory na ręce** – **5 sztuk.**

Załącznik nr 2

Do wzoru umowy nr

PROTOKÓŁ KOŃCOWY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

Protokół końcowy odbioru

Nr postępowania przetargowego:

Dostawa realizowana była przez:

Osoba/osoby uczestniczące w odbiorze (imię, nazwisko, stanowisko i jednostka służbowa):

Przedstawiciel Zamawiającego:

Wykonawca:

Ustalenia dotyczące odbioru:

Na podstawie przedstawionych dokumentów (protokołów odbiorów częściowych), ustalono, że:

1. Dostawa została wykonana w terminie zgodnym z umową.
2. Dostawa została wykonana zgodnie z dokumentacją, wymogami technicznymi.
3. Zakres dostawy jest zgodny z zakresem umowy nr z dnia r.
4. Jakość dostawy nie budzi zastrzeżeń / stwierdzono następujące zastrzeżenia / usterki
5. Wnioskuje się o dokonanie zapłaty za wykonanie dostawy / Wnioskuje się o dokonanie zapłaty za wykonanie dostawy po usunięciu przez wykonawcę usterek w terminie do Usunięcie usterek następuje w ramach wynagrodzenia wykonawcy przewidzianego w umowie.
6. Na tym protokół zakończono i podpisano:

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

